

# OTTAVIA DE LUCA D'AMATO

## CURRICULUM VITAE



Nata il / 15/01/1990 Età / 30  
Luogo di nascita / NAPOLI (NA)  
Cittadinanza / Italiana  
Recapito / VIA PLINIO IL VECCHIO 38,  
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA )  
Patente di guida / B / Automunito  
ID/4027738 aggiornato al 21/08/20

✉ odelucadamato@gmail.com

☎ 3381172949

### SOFT SKILL

Autonomia 9/10  
Fiducia in se stessi 7/10  
Flessibilità/Adattabilità 9/10  
Resistenza allo stress 8/10  
Capacità di pianificare e organizzare 7/10  
Gestire le informazioni 7/10  
Precisione/Attenzione ai dettagli 10/10  
Apprendere in maniera continuativa 8/10  
Conseguire obiettivi 8/10  
Intraprendenza/Spirito d'iniziativa 8/10  
Capacità comunicativa 8/10  
Problem Solving 7/10  
Team work 8/10  
Leadership 8/10

### CONOSCENZE LINGUISTICHE



LINGUA MADRE: Italiano



FRANCESE DISCRETA	B1	C1	B1	B1	B1
INGLESE OTTIMA	C1	C2	C1	C1	C1
SPAGNOLO LIMITATA	A2	B1	A2	A2	A1
SVEDESE LIMITATA	A2	A2	B1	B1	A1

### PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: Sì /  
Dottorato di ricerca

SETTORE ECONOMICO: 1. istruzione,  
formazione, ricerca e sviluppo / 2. servizi  
turistici / 3. pubbliche amministrazioni (enti  
locali, forze armate,...)

AREA PROFESSIONALE: 1. risorse umane,  
formazione / 2. direzione / 3.  
organizzazione, pianificazione e controllo

PROVINCIA PREFERITA: 1. NAPOLI

DISPONIBILITÀ A TRASFERTE:

Sì, anche con trasferimenti di residenza

DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:

Sì, anche in paesi extraeuropei

### Obiettivo Professionale

Vorrei ricoprire ruoli che mi consentano di operare in modo flessibile, così da poter mettere a frutto le mie capacità sia di prendere scelte autonome e responsabili sia di lavorare in gruppo.



### Funzione di supporto

#### SCABEC SPA

NAPOLI (NA)  
02/2020 - 03/2020

### Tirocinio curriculare

#### MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
10/2017 - 11/2017

### Tirocinio Curriculare LICEO SCIENTIFICO F. SEVERI, 80053

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
10/2015 - 12/2015

### Impiegata part-time presso il Polo didattico di ateneo (servizio 2)

#### UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI 'L'ORIENTALE'

NAPOLI (NA)  
11/2014 - 02/2015

### altre informazioni

### ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

**Principali attività e responsabilità:** Ho svolto un lavoro di supporto alle attività di comunicazione e organizzazione dell'evento 'Lezioni di Storia Festival'. Mi occupavo di preparare le postazioni all'ingresso delle sale dove si tenevano gli incontri, organizzando i materiali e fornendo informazioni agli utenti.

**Competenze e obiettivi raggiunti:** Ho imparato a coordinarmi con altri volontari e a lavorare in gruppo in modo proficuo. Attività di volontariato/associazionismo | Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo

**Principali attività e responsabilità:** Lezioni frontali con alunni di scuole elementari e medie inferiori sui temi di sicurezza stradale, bullismo e cyberbullismo.

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 150 | Area aziendale: risorse umane, formazione

**Principali attività e responsabilità:** Supporto docente di lingua inglese.

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 150 | Area aziendale: risorse umane, formazione

**Principali attività e responsabilità:** Gestione corrispondenza elettronica, servizio informazioni, archiviazione e gestione documenti.

**Competenze e obiettivi raggiunti:** Gestione autonoma di riordino e sistemazione delle pratiche d'ufficio.

Gestione relazioni col pubblico (telematiche e telefoniche).

Assunto come: altro - consulenza/collaborazione | Area aziendale: amministrazione e contabilità

Attualmente lavora: No

Iscrizione liste di collocamento: Sì



### LAUREA MAGISTRALE

2015 - 2019

#### TITOLO CERTIFICATO



### ISTRUZIONE

Università degli Studi di NAPOLI 'L'Orientale'

Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati

Lingua e cultura italiana per stranieri

indirizzo: lingua, arte e cultura italiana

LM-14 - Laurea Magistrale in Filologia moderna

Titolo della tesi: Domenico Maccarano, Le vicissitudini con il

Sant'Ufficio di uno stampatore napoletano del XVII Secolo |

Materia: STORIA DELL'ITALIA MODERNA | Relatore: ROSOLINO

RICCARDO

Età al conseguimento del titolo: 29 | Durata ufficiale del corso di studi: 2 anni

Votazione finale: 110/110 con lode

LAUREA  
2010 - 2015  
TITOLO CERTIFICATO



Data di conseguimento: 13/12/2019

Università degli Studi di NAPOLI 'L'Orientale'  
Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati  
Lingue, letterature e culture dell'europa e delle americhe

indirizzo: lingue, letterature e culture europee  
L-11 - Laurea in Lingue e culture moderne

Titolo della tesi: Loki: persistenze e variazioni nel tempo. | Materia:  
LETTERATURA SVEDESE III | Relatore: IULIANO ANGELA ASSUNTA |  
Parole chiave: loki mitologia nordica letterature nordiche

Età al conseguimento del titolo: 25 | Durata ufficiale del corso di  
studi: 3 anni

Votazione finale: **106/110**

Data di conseguimento: 15/12/2015

MATURITÀ SCIENTIFICA  
CASTELLAMMARE DI STABIA  
2009

Liceo Scientifico

L.SC.F.SEVERI-C/MMARE- , CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)

Voto Diploma: **80/100**

Tipo Diploma: **diploma italiano**



## ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

2018

### Laboratorio di italiano L2

Università degli Studi di NAPOLI 'L'Orientale'

Ho partecipato il 23-24 gennaio 2018 al Laboratorio di italiano L2  
'Descrivere, narrare e argomentare nell'italiano scritto di  
apprendenti sinofoni' (10 ore), coordinato dalla Prof.ssa De Meo  
Anna, con la partecipazione di:

Dott.ssa Xu Ying e Dott.ssa Zhao Wei - Tianjin Foreign Studies  
University (TFSU)

Dott.ssa Du Ying e Dott.ssa Zhai Heng - Xi'an International Studies  
University (XISU)

Dott. Li Kai - Tianjin Foreign Studies University (TFSU) e Università  
di Napoli L'Orientale

2017 - 2018

### Percorso formativo 24 CFU

Università degli Studi di NAPOLI 'L'Orientale'

Conseguimento dei requisiti di partecipazione al concorso  
nazionale per titoli ed esami per l'accesso al percorso di  
formazione iniziale e prova su posti comuni e di sostegno.

Esami sostenuti:

- Antropologia filosofica tra rispetto dei diritti e contesti  
interculturali [M-FIL/03] (8 CFU) 18/12/2017 voto IDONEA;

- Modelli e strategie per lo sviluppo educativo inclusivo e  
interculturale [L-LIN/02] (8 CFU) 21/02/2018 voto 27;

- Metodologie e tecniche didattiche delle lingue [M-PED/01] (8  
CFU) 22/02/2018 voto 21.

Durata in mesi: 3 mesi



## CONOSCENZE LINGUISTICHE

DIPLOMA E CERTIFICATI

Inglese TOEFL iBT, Educational Testing Service (ETS), 05 Dic 2008



## COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | Fogli elettronici: (Base) | Software di  
presentazione: (Intermedio) | Suite da ufficio: (Intermedio)

Castellammare di Stabia, 21/VIII/2020