

Curriculum Vitae
ARIANNA PAOLETTI

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo	VIA CENEDA, 39 - 00183 ROMA
Telefono	3337278856
E-mail	arianna.paoletti@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/05/1987
Titolo	Avvocato (titolo conseguito in data 21 settembre 2015)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1 ottobre 2015 - corrente
AIFA – Agenzia Italiana del Farmaco
Via del Tritone 181, Roma

L'Agenzia Italiana del Farmaco è l'autorità nazionale competente per l'attività regolatoria dei farmaci in Italia.

Funzionario Giuridico di amministrazione a tempo indeterminato a seguito dello *“Speciale concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi dell'art.17, comma 11, del decreto legge n. 78 del 2009 convertito con modificazioni in legge n. 102 del 2009, per il conferimento di n. 1 (uno) posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Funzionario giuridico di amministrazione - Area III - posizione economica F 1 - nei ruoli dell'Agenzia Italiana del Farmaco”*.

Funzionario presso Area Legale – Ufficio Affari Contenziosi Gestione del contenzioso giurisdizionale di interesse dell'Agenzia, in particolare in ambito civile ed amministrativo.

Mi occupo principalmente della gestione dei contenziosi inerenti questioni di registrazione, negoziazione, rimborsabilità, sperimentazione e ricerca, consumi e spesa farmaceutica (questioni attinenti le Autorizzazioni all'Immissione in Commercio di farmaci; richieste di (ri)classificazione dei farmaci; somministrazione di farmaci orfani, in fase di sperimentazione,

carenti; inserimenti in lista di trasparenza; governo spesa farmaceutica ai sensi del D.L. 113/2016).

Mi occupo, inoltre, della redazione di provvedimenti legislativi di interesse dell'Agenzia, nonché di regolamenti interni per il funzionamento dell'ente, quale il Regolamento per il Funzionamento del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia.

Fornisco supporto agli uffici tecnico-scientifici interni dell'Agenzia nelle questioni di natura legale, nonché coadiuvo i lavori della Commissione Tecnico Scientifica dall'Agenzia (CTS).

Da settembre 2015 – dicembre 2016

Collaboratore come correttore di elaborati con Scuola Forense Foro Europeo per la preparazione dell'esame da avvocato gestita dall'Avv. Domenico Condello

Correzione delle tracce assegnate durante il corso intensivo (da settembre a dicembre), in particolare dei pareri in materia di diritto civile e penale e degli atti giurisdizionali di diritto civile.

Dal 28 febbraio 2011 al 30 settembre 2014.

Studio legale Albano Baldassari - collaborazione con lo Studio legale Eunomia ad esso associato.

Via G. Pisanelli 4, 00132 Roma

Studio legale specializzato in diritto commerciale e societario. Collaborazione con lo studio legale Eunomia specializzato in diritto commerciale, societario, fallimentare nonché in diritto sanitario.

Praticante abilitato.

Assistenza nell'ambito della redazione di atti giudiziari, pareri e contratti anche in lingua inglese.

Esperienza in affari regolamentari, negoziazione e predisposizione di contratti.

Esperienza in ambito di contratti e appalti privati e pubblici, con particolare riferimento all'assistenza alle società nella comprensione di bandi di gare e nella proposizione di offerte.

Collaborazione con i professionisti dello studio legale Eunomia nelle materie di diritto commerciale, societario, fallimentare e sanitario.

Dal 2006 al 2012 hostess presso

Università degli Studi di Roma Tre

Organizzazione e gestione di eventi.

Coordinatrice di convegni.

Organizzazione e gestione di eventi accademici, di convegni e di cerimonie ufficiali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da ottobre 2019 – corrente

Dottoranda di ricerca in diritto pubblico, comparato ed internazionale – curriculum in Diritto pubblico dell'economia

Vincitrice ex art. 6 Bando di concorso 2019/2020 – 35° ciclo dottorati Università degli studi di Roma La Sapienza

Dal 10 al 25 ottobre 2018

La gestione del contenzioso nelle Pubbliche Amministrazioni Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Formazione specialistica sui vari aspetti della difesa in giudizio delle Pubbliche Amministrazioni, finalizzata all'accrescimento delle competenze dei partecipanti nello svolgimento delle attività connesse a tutte le fasi del contenzioso.

Dal febbraio 2017 a gennaio 2018

Master Universitario di secondo livello in DIRITTO AMMINISTRATIVO (MIDA)

Università degli studi di Roma Tre

Facoltà di Giurisprudenza – anno accademico 2017/2018

Approfondimento specialistico dei temi principali del diritto amministrativo e delle scienze dell'amministrazione.

Dal settembre 2014 a giugno 2015

Corso di preparazione al concorso da magistrato ordinario Justowin - tenuto dal Consigliere Parlamentare dott. Serafino Ruscica.

Corso di preparazione al concorso da magistrato ordinario Jusforyou - tenuto dal Consigliere di Stato Roberto Giovagnoli.

Approfondimento dottrina e giurisprudenziale del diritto civile, penale, amministrativo, romano, e di tutto il diritto processuale.

Dal settembre 2014 al novembre 2014

Scuola Forense Foro Europeo

Approfondimento professionale delle principali questioni giuridiche di diritto civile, penale, amministrativo e diritto processuale.

Dal dicembre 2012 al giugno 2014.

Scuola Superiore Professioni Legali (SSPL)

Università degli Studi di Roma Tre

Facoltà di Giurisprudenza

Approfondimento professionale delle principali questioni giuridiche di diritto civile, penale, amministrativo, commerciale e diritto processuale.

Dal 09/2012 al 12/12

Scuola forense “Vittorio Emanuele Orlando” - Ordine degli Avvocati di Roma

Corso di redazione pareri di diritto civile e penale e di atti giudiziari al fine del superamento dell'esame di abilitazione alla professione forense 2013. Approfondimenti sulle recenti tematiche giuridiche e sulle sentenze della Corte di Cassazione in materia di diritto civile, penale, diritto processuale civile e diritto processuale penale.

Dal 09/2006 al 21/10/2011

Università degli Studi di Roma Tre

Facoltà di Giurisprudenza

Laurea Magistrale in Giurisprudenza, con votazione 102/110

Tesi in Diritto Commerciale (Prof. Fortunato) – “Profili di responsabilità nel D. Lgs. 231/01”

Dal 09/2007 al 06/2009

British Council

Studio della lingua inglese

C1

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1 LIVELLO AVANZATO

C1 LIVELLO AVANZATO

C1 LIVELLO AVANZATO

POSSESSO DEL CERTIFICATE OF ADVANCED ENGLISH (CAE) RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DI CAMBRIDGE

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

POSSESSO DEL "CERTIFICADO INICIAL DIPLOMA BASICO" (DELE) RILASCIATO DALL'ISTITUTO CERVANTES

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

ELEMENTARE

ELEMENTARE

COMPETENZE INFORMATICHE

- Windows, Mac OS X;
- Office;
- Banche dati giuridiche (Pluris, DeJure, Foro Italiano).

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di interagire in ambienti di lavoro e studio grazie ai corsi frequentati presso l'università e presso i centri culturali citati. Ho la capacità di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie allo studio delle lingue straniere ed alle esperienze maturate all'estero.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICO - ORGANIZZATIVE	<p>Competenze di redazione di atti giudiziari, pareri pro veritate e contratti in relazione a fattispecie concrete in ambito civile, societario e bancario.</p> <p>Competenze di realizzazione e implementazione di modelli organizzativi afferenti alla “Compliance” con la normativa 231/2001.</p> <p>Competenze nella pianificazione delle attività afferenti alle opere professionali prestate e monitoraggio delle scadenze.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	<p>Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, con particolare riguardo ai programmi Word, Excel, Publisher, Power Point ed Access.</p> <p>Utilizzo delle principali banche dati giuridiche (Pluris, IusExplorer, Foro Italiano, etc.).</p> <p>Ottima conoscenza e capacità di utilizzo del programma Polisweb.</p>

PUBBLICAZIONI

- Collaborazione alla redazione del Volume *“I nuovi appalti pubblici”* – edizioni Giuffrè, anno 2017, a cura di Michele Corradino e Saverio Sticchi Damiano – redazione del Capitolo XXXII *“PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO E CONTRAENTE GENERALE (ARTT. 192-193)”*.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Le dichiarazioni ed i dati sopra indicati sono resi dal/la sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Roma, 11 dicembre 2019

Arianna Paoletti